

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Дальневосточный центр непрерывного образования» (далее – АНПОО «ДВЦНО») закрепляет и регулирует:

- структуру ВСОКО и ее основные направления;
- взаимосвязь ВСОКО и административного контроля качества образования;
- подходы к обеспечению объективности ВСОКО;
- общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
- порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- направления и критерии мониторинга личностных и диагностики метапредметных образовательных результатов;
- состав внутришкольных мониторингов;
- структуру отчета о самообследовании;
- функционал субъектов ВСОКО.

1.2. В Положении учтена действующая в Российской Федерации система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования, проведению всероссийских проверочных работ; национальные исследования качества образования и сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО);
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказом Министерства образования и науки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

- приказом Министерства образования и науки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;

- приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

- приказом Минпросвещения России от 15.02.2022 № 77 «Об утверждении Порядка формирования и ведения государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности»;

- письмом Минпросвещения России от 16.01.2023 № 03-68 «О направлении информации»;

- письмом Минпросвещения России от 13.01.2023 г. № 03-49 «Методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- уставом АНПОО «ДВЦНО»;

- положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Понятия и термины, использованные в Положении:

- внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – это функциональное единство должностных лиц, локальных норм, процедур и методов оценки, посредством которого обеспечивается своевременная и объективная информация о соответствии образовательной деятельности структурных подразделений АНПОО «ДВЦНО» требованиям ФГОС общего образования и потребностям участников образовательных отношений;

- административный контроль качества образования в структурных подразделениях АНПОО «ДВЦНО» – подсистема управления образовательной организацией, организующая функционирование ВСОКО в целях обеспечения гарантий качественного образования в отношении всех обучающихся образовательной организации;

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным

стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (ст. 2 ФЗ-273);

- критерий оценки – учебное действие с предметным содержанием, сформулированное на основе проверяемых требований федеральных рабочих программ и включенное в кодификаторы текущего тематического контроля и промежуточной аттестации обучающихся;

- критериальное оценивание – подход к оценке достижения образовательных результатов, при котором для процедур ВСОКО: текущего тематического контроля, промежуточная аттестация –используются кодификаторы результатов, соответствующие проверяемым требованиям федеральных рабочих программ;

- независимая оценка качества образования (НОКО) – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;

- основная образовательная программа (ООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;

- оценка – установление соответствия планируемых и фактических показателей в части условий, содержания и результатов образовательной деятельности ОО;

- диагностика – замер, срез;

- мониторинг – длительное системное наблюдение за управляемым объектом, организуемое с применением результатов оценки и (или) диагностики;

- АООП – адаптированная основная образовательная программа;

- ВПР – всероссийская проверочная работа

- ГИА – государственная итоговая аттестация;

- ИИ – искусственный интеллект;

- ИОМ – индивидуальный образовательный маршрут;

- КИМ – контрольно-измерительные материалы;

- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

- ООП – основная образовательная программа;

- СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;

- УУД – универсальные учебные действия;

- ФООП – федеральная основная общеобразовательная программа;

- ФРП – федеральная рабочая программа;

- ЭОР – электронный образовательный ресурс, в т.ч. предназначенный для проверки сформированности образовательных результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников структурных подразделений АНПО «ДВЦНО» (далее – СП), осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

2. Цели и задачи функционирования ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в структурных подразделениях АНПОО «ДВЦНО»;

- получение объективной информации о состоянии качества образования, степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым государственным стандартами, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности структурных подразделений АНПОО «ДВЦНО» и повышение информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы АНПОО «ДВЦНО».

2.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единого подхода к оценке качества образования и ее измерению;

- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- осуществление самообследования деятельности АНПОО «ДВЦНО», развитие форм оценки качества образования, включая самооценку и педагогическую экспертизу;

- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;

- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;

- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам субъектов образовательной деятельности;

- обеспечение доступности качественного образования;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;

- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- стимулирование инновационных процессов с целью поддержания и постоянного повышения качества и конкурентоспособности;

- определение рейтинга педагогов и участие в решении о стимулирующей надбавке к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;

- анализ эффективности принимаемых управленческих решений;

- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;

- обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

3. Принципы ВСОКО

В основу внутренней системы оценки качества образования положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования: преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- единства и сопоставимости критериальных подходов, инструментов и результатов;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели: повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации;
- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

4. Организационная модель ВСОКО

4.1. Организационная модель ВСОКО включает следующие взаимосвязанные компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;
- предмет/ направления, критерии/ показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
- формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- информационно-аналитические материалы;
- циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

4.2. Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых в структурных подразделениях АНПОО «ДВЦНО» образовательных программ (оценка содержания образования);
- оценка условий реализации ООП структурных подразделениях АНПОО «ДВЦНО» (по уровням общего образования, включая оценку кадровых условий);

- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования;

- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в структурных подразделениях АНПОО «ДВЦНО».

4.3. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

4.4. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

4.5. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО уточняются ежегодно и устанавливаются приказом «Об административном контроле и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году».

4.6. Структура ключевых показателей оценки представлена в Приложениях к настоящему Положению.

4.7. План мероприятий / циклограмма ВСОКО структурных подразделений АНПОО «ДВЦНО» утверждается ежегодно, приложением к приказу «Об административном контроле и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году».

5. Оценка содержания образования

5.1. Оценка содержания образования в структурных подразделениях АНПОО «ДВЦНО» проводится в форме внутренней экспертизы ООП каждого уровня на предмет ее соответствия ФГОС и ФОП (по уровням) в части требований к:

- планируемым образовательным результатам обучающихся, охвату проверяемых требований, определенных федеральными рабочими программами:

- подпрограммам содержательного раздела: Программе воспитания, Программе формирования и развития УУД;

- учебным планам (включая индивидуальные учебные планы);

- плану внеурочной деятельности;

- соответствию учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;

- объема и содержания формируемой части;

- своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;

- соответствию условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования;

- представленности цифровых образовательных ресурсов и применения ИИ;

- организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ.

5.2. Оценка содержания предусматривает:

- предваряющую оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директора по УВР до ее публичного согласования и утверждения);

- ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора по УВР в марте и (или) августе);

- проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится заместителем директора по УВР в июне).

5.3. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 2).

5.4. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по критериям:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих запрос потребителей;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

5.5. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом государственной политики в сфере дополнительного образования детей.

5.6. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

- создания условий для развития функциональной грамотности обучающихся;
- реализации государственной политики в части воспитания обучающихся;
- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- применения критериального подхода и инструментов формирующей оценки;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся;
- психолого-педагогического сопровождения профориентации, самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений.

5.7. Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля за 2-3 месяца до окончания учебного года.

5.8. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.9. По результатам оценки образовательных программ выносятся решения о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании распоряжения директора структурного подразделения АНПОО «ДВЦНО» с учетом протокола согласования изменений со стороны педагогического совета и утверждаются приказом директора АНПОО «ДВЦНО».

6. Оценка условий реализации ООП

6.1. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) проводится в отношении:

- кадровых условий;
- психолого-педагогических условий;
- информационно-методических условий;
- материально-технических условий;
- финансово-экономических условий.

6.2. Оценка условий предусматривает наличие в каждой ООП по уровню общего образования описанной в соответствии с ФГОС и ФОП структуры имеющихся условий.

6.3. Оценка условий реализации ООП проводится согласно Приложению 3 к настоящему Положению и предусматривает наряду с аутентичными показателями качества условий:

- учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;

- учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании.

6.4. Административный контроль исполнения состояния условий реализации основных образовательных программ интегрирован с самообследованием.

6.5. Результаты ежегодной оценки условий реализации ООП вносятся в отчет о самообследовании.

6.6. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится в рамках оценки условий реализации основных образовательных программ. Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных образовательных программ, формируются под концепцию таких программ.

6.7. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ, в их пояснительных записках.

7. Оценка образовательных результатов обучающихся

7.1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на установление степени соответствия достигнутых результатов планируемому результату освоения ООП.

7.2. Оценка достижения образовательных результатов обучающихся организуется в соответствии с требованиями ФГОС (по уровням) к:

- личностным результатам, сформированным в систему ценностных отношений обучающихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу и его результатам и выражающихся в таких внешне наблюдаемых/ диагностируемых единицах, как осознание, готовность, ориентация, восприимчивость, установка

- метапредметным результатам как совокупности познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также овладения междисциплинарными понятиями;

- предметным, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, способствующие развитию социального опыта и успешному обучению на следующем уровне образования.

7.3. Достижение указанных образовательных результатов оценивается как в рамках урочной, так и в рамках внеурочной деятельности обучающихся.

7.4. Оценка достижения образовательных результатов на уровне основного и среднего общего образования осуществляется в единстве двух организационных подходов:

- посредством текущего тематического контроля и промежуточной аттестации обучающихся;

- посредством экспертизы выполненного индивидуального проекта или учебного исследования.

7.4.1. Предметом текущего тематического контроля и промежуточной аттестации обучающихся выступают:

- учебные действия с предметным содержанием, сформулированные на основе проверяемых требований федеральных рабочих программ;
- универсальные учебные действия: познавательные, регулятивные, коммуникативные, закрепленные федеральными рабочими программами;
- функциональная грамотность обучающихся.

7.4.2. Текущий тематический контроль и промежуточная аттестация обучающихся организуется комплексно, с учетом требований ФГОС общего образования к опыту практического применения знаний на практике, приоритета учебных действий в предмете оценки. В рамках текущего тематического контроля и промежуточной аттестации обучающихся проверяется:

- владение понятийным аппаратом учебного предмета; освоение междисциплинарных понятий и терминов;
- использование изучаемого материала при решении учебных задач;
- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе исследовательской и проектной деятельности;
- осознанное использование приобретённых знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

7.4.3. Формы и оценочные средства текущего тематического контроля определяются рабочей программой предмета согласно ее тематическому планированию.

7.4.4. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом, сроки проведения – календарным графиком. Оценочные средства промежуточной аттестации комплектуются на административном уровне с учетом задач административного контроля качества образования и внутренних мониторингов.

7.4.5. Особенности проведения текущего тематического контроля и промежуточной аттестации регулируются «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся».

7.5. Комплексный подход к оценке достижения планируемых образовательных результатов реализуется процедурами текущего тематического контроля; промежуточной аттестация; итоговой аттестации¹. Результаты оценочных процедур выступают информационной основой проведения внутришкольных мониторингов:

- достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов, включая уровень сформированности функциональной грамотности;
- академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
- мониторинга индивидуального прогресса обучающихся (см. п.7.8).

7.6. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся». Структура оценки предметных результатов представлена в Приложении 4.

¹ В НОО – итоговое оценивание

7.7. Данные, полученные по итогам ГИА, ВПР, сопоставляются с годовыми отметками и (или) отметками в аттестате с целью оценки объективности ВСОКО.

7.8. Индивидуальный прогресс обучающегося в урочной и внеурочной деятельности оценивается посредством:

- отметок сводной ведомости успеваемости;
- статистического учета единиц портфолио обучающегося;
- экспертного заключения на реализованный индивидуальный проект²;
- портфолио обучающегося.

7.8.1. Экспертное заключение на реализованный индивидуальный проект выступает неотъемлемой составляющей программы формирования/ развития УУД. На основе экспертного заключения делается итоговый вывод об уровне достижения обучающимися предметных и метапредметных образовательных результатов; индивидуальной динамики обучающегося по этим результатам.

7.8.2. Итоговые выводы о достижении обучающимся личностных образовательных результатов; индивидуальных особенностях личностного развития обучающегося в рамках освоения ООП формулируются в индивидуальных характеристиках обучающегося.

7.9. Сводные показатели индивидуального прогресса обучающегося используются для решения текущих и перспективных задач психолого-педагогического обеспечения индивидуализации образования.

7.10. Подходы, обозначенные в пп. 7.1. – 7.10, распространяются как на ООП нормативно развивающихся обучающихся, так и на обучающихся, осваивающих адаптированные основные образовательные программы (при наличии).

8. Административный контроль и ВСОКО

8.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам административного контроля качества образования. Актуальность ВСОКО, ее соответствие требованиям ФГОС и рекомендациям ФОП – особый предмет административного контроля.

8.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

8.3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

- наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
- полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их кодификация на основе проверяемых требований федеральных основных образовательных программ;
- доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей(законных представителей);
- использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
- фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного - отметкой «4»; базового - отметкой «3»;
- составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на требования ФГОС и ФРП к углубленному изучению предметов;
- системную просветительскую работу с родителями по вопросам оценки.

² Кроме обучающихся начальной школы

8.4. В рамках административного контроля организуется стартовая диагностика готовности обучающихся к освоению ООП того или иного уровня образования.

8.4.1. Стартовая диагностика проводится в 1-м, 5-м и 10-м классах.

8.4.2. Предметом стартовой диагностики выступает: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

8.4.3. По итогам стартовой административной диагностики могут инициироваться рекомендации о направлении обучающихся на ПМПК и последующем (возможном) их переводе на обучение по адаптированным образовательным программам.

8.5. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:

- приказом «Об административном контроле и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году»;
- графиком контрольно-оценочных мероприятий;
- системной управленческой аналитикой, основанной на данных.

9. ВСОКО и самообследования

9.1. Самообследование – мероприятие ВСОКО.

9.2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО.

9.3. График работ по самообследованию, подготовке отчета о самообследовании и его структура утверждается приказом «О проведении самообследования в АНПОО «ДВЦНО» в .../... учебном году».

10. Мониторинги в рамках ВСОКО

10.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

- достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов, включая уровень сформированности функциональной грамотности;
- академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
- состояния здоровья обучающихся;
- обеспечение и развитие условий реализации образовательных программ, включая показатели непрерывного профессионального развития педагогических кадров.

10.2. Мониторинги, обозначенные в п. 10.1, включают стартовую и контрольную диагностики. Стартовая диагностика проводится в начале каждого из уровней освоения ООП; контрольная – по завершении уровня. Допускается рубежная диагностика, которая совпадает с промежуточной аттестацией и использует результаты промежуточной аттестации.

10.3. По инициативе участников образовательных отношений могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом «Об административном контроле и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году».

10.4. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности структурных подразделений АНПОО «ДВЦНО», выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, согласно федеральным требованиям.

11. Использование информации, полученной в рамках ВСОКО

11.1. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в планах мероприятий ВСОКО по каждому СП.

11.2. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляются путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через отчет о самообследовании, размещаемому на официальном сайте АНПОО «ДВЦНО»;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте АНПОО «ДВЦНО».

11.3. Результаты ВСОКО используются для решения управленческих задач на уровне АНПОО «ДВЦНО» для:

- информирования обучающегося, его родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся и группам обучающихся;
- поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
- разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;
- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников АНПОО «ДВЦНО»;
- подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных планов развития педагогов;
- планирования работы методических объединений; проведения самообследования и подготовки публичных отчетов;
- оптимизации инфраструктуры и системы управления;
- планирования внутреннего контроля.

12. Документы ВСОКО

12.1. Документы ВСОКО – это информационно-аналитические продукты контрольно-оценочной деятельности, предусмотренные приказом «Об административном контроле и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году».

12.2. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании;
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей, результатам плановых административных проверок и др.;
- аналитические справки по итогам административного контроля уроков;
- аналитические справки - комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА;

- анкетно - опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления структурным подразделением.

12.3. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

Должностное лицо	Выполняемые функции
Директор АНПОО «ДВЦНО»	<ul style="list-style-type: none"> - утверждает приказ «Об административном контроле и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году»; - утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; - утверждает локальную нормативную базу ВСОКО; - обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования.
Директор структурного подразделения	<ul style="list-style-type: none"> - организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО; - создает условия для функционирования ВСОКО; - согласовывает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО; - организует стратегическую проработку развития ВСОКО; - издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО.
Заместители директора структурного подразделения	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО; - готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО; - вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; - координируют деятельность аналитической службы (при наличии); - обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; - формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; - организуют промежуточную аттестацию обучающихся; - организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА; - контролируют выполнение плана мероприятий ВСОКО; - осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании СП согласно выполняемому функционалу и в соответствии с распоряжением директора СП.
Руководители методических объединений и (или) методисты	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; - организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов; - содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО.
Психолого-педагогическая службы СП (при наличии)	<ul style="list-style-type: none"> - проведение психологических исследований, направленных на выявление различных затруднений обучающихся; - оценка уровня адаптации и степени психологического комфорта пребывания обучающихся в ОО;

	<ul style="list-style-type: none"> - разработка рекомендации для педагогов и администрации ОО по оптимизации условий образовательного процесса в ОО; - разработка предложений для администрации ОО по повышению качества образования.
IT- специалисты	<ul style="list-style-type: none"> - вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно-аналитических продуктов ВСОКО; - обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОО; - осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.
Педагоги СП	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в школе порядком; - обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; - реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания; - обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя директора школы; - ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта; - взаимодействуют с родителями обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; - заполняют классные журналы/ электронные журналы; - пишут, по запросу администратора, аналитические справки.
Представители коллегиальных органов	<ul style="list-style-type: none"> - вносят предложения по оценке качества образования; - формируют коллективное мнение об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации - иное³

³ В соответствии с Уставом

Оценка содержания образования

№	Предмет оценки	Измеритель
1. Общие позиции		
1.1	Численность обучающихся, осваивающих ООП	Чел.
1.2	общая численность	Чел.
	в разрезе каждого из профилей учебного плана ⁴	Чел.
1.3	Формы реализации ООП:	
	очная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	очно-заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
1.4	Наличие сетевой формы реализации:	
	- под весь объем ООП СОО	Имеется/не имеется. Количество чел.
	- под часть ООП (указать какую, если имеет место быть)	Имеется/не имеется
2. Соответствие целевого раздела ООП требованиям ФГОС и ФОП		
2.1	Пояснительная записка содержит:	
	- цели реализации ООП	Да/ нет
	- задачи, решаемые для достижения цели реализации ООП	Да/ нет
	- принципы формирования ООП	Да/ нет
	- краткую характеристику психо-возрастных особенностей обучающихся (в разрезе уровня)	Да/ нет
	- механизмы реализации ООП	Да/ нет
2.2.	Планируемые к достижению образовательные результаты представлены по группам: личностные, метапредметные, предметные	Да/ нет
2.3	Личностные результаты сформулированы по направлениям воспитания	Да/ нет
2.4	Метапредметные результаты включают познавательные, коммуникативные и регулятивные УУД, а также перечень междисциплинарных понятий.	Да/ нет

⁴ Только для уровня СОО

2.5	Представлено закрепление метапредметных образовательных результатов за предметными областями и (или) предметами/ курсами внеурочной деятельности	Да/ нет
2.6	Предметные результаты сформулированы на базовом и углубленном уровнях	Да/ нет
2.7	Показано, каким образом предметные результаты обеспечивают возможность дальнейшего профессионального обучения и профессиональной деятельности ⁵	Да/ нет
2.8	Раскрыта система оценки достижения планируемых образовательных результатов. В т.ч.	
	- основные направления и цели оценочной деятельности	Да/ нет
	- процедуры оценки	Да/ нет
	- системно-деятельностный подход к оценке	Да/ нет
	- уровневый подход к оценке	Да/ нет
	- критериальный подход к оценке	Да/ нет
	- комплексный характер оценки предметного результата (знание-понимание-функциональность)	Да/ нет
	- роль индивидуальных проектов в оценке метапредметных результатов	Да/ нет
	- особенности диагностики личностных результатов	Да/ нет
2.9	- механизмы учета результатов внешних оценочных процедур (ВПР, НИКО и др.) в рамках ВСОКО	Да/ нет
	Описаны требования к оценке результатов освоения рабочих программ: список результатов, требования к выставлению отметок, график оценочных процедур	Да/ нет
2.10	Представлена система внутришкольных мониторингов	Да/ нет
2.11	Показано, каким образом организована самооценка деятельности школы на основании оценки достижения образовательных результатов обучающихся	Да/ нет
3. Соответствие содержательного раздела требованиям ФГОС и ФОП		
3.1	В содержательный раздел включены рабочие программы предметов, разработанные строго на основе ФРП	Да/ нет
3.2	Состав и наименования рабочих программ предметов соответствуют составу и наименованию предметов учебного плана ООП	Да/ нет
3.3	В содержательный раздел включены рабочие программы курсов внеурочной деятельности, разработанные с учетом требований ФГОС к предметным, метапредметным или личностным образовательным результатам	Да/ нет
3.4	Состав и наименования рабочих программ соответствуют составу и наименованию предметов учебного плана и курсов внеурочной деятельности	Да/ нет
3.5	Представлена Программа развития/формирования УУД. В т.ч.:	

⁵ Только для уровня СОО

	- дано краткое описание потенциала учебных предметов в формировании/ развитии УУД	Да/ нет
	- отражены цели и задачи программы	Да/ нет
	- детализировано закрепление (взаимосвязь) метапредметных образовательных результатов за предметными областями и учебными предметами	Да/ нет
	- описаны особенности реализации программы; представлены формы и методы реализации	Да/ нет
	- раскрыты подходы к организации и сопровождению проектной деятельности обучающихся	Да/ нет
	- представлена система оценки результатов проектной деятельности	Да/ нет
3.6	Представлена рабочая программа воспитания обучающихся, которая разработана на основе федеральной рабочей программы воспитания	
3.7	Пояснительная записка программы воспитания включает:	
	- указание на связь с федеральными требованиями	Да/ нет
	- указание на преемственность воспитательной работы на уровне ... с воспитательной работой в ...	Да/ нет
3.8	Целевой раздел программы воспитания включает:	
	- констатацию национальных ценностей российского общества, которые определяют инвариантное содержание программы воспитания	Да/ нет
	- цель и задачи программы воспитания	Да/ нет
	- направления воспитания	Да/ нет
	- целевые ориентиры результатов воспитания по каждому направлению	Да/ нет
3.9	Содержательный раздел программы воспитания включает:	
	- описание уклада школы как пространства воспитательной работы	Да/ нет
	- характеристику видов, форм и содержания воспитательной деятельности	Да/ нет
	- описание всех реализуемых модулей воспитательной работы	Да/ нет
3.10	Организационный раздел программы воспитания включает:	
	- описание кадрового обеспечения воспитательной работы	Да/ нет
	- описание нормативно-методического обеспечения воспитательной работы	Да/ нет
	- особые условия работы с обучающимися, имеющими ОВЗ	Да/ нет
	- система поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся, включая использование портфолио обучающихся и рейтингов обучающихся	Да/ нет
	- описание системы самоанализа воспитательной работы	Да/ нет
4. Соответствие организационного раздела требованиям ФГОС и ФОП		
4.1	Сформированы учебные планы (на уровне СОО – по профилям)	Да/ нет
4.2	Объем учебного плана составляет не менее ... часов и не более ... часов за уровень образования ⁶	Да/ нет

⁶ Для каждого уровня образования применяются свои значения

4.3	Формируемая часть учебного плана каждого профиля включает дополнительные предметы и курсы по выбору	Да/ нет
4.4	Учебный план ООП СОО включает курс «Индивидуальный проект»	Да/ нет
4.5	Представлен план внеурочной деятельности	Да/ нет
4.6	План внеурочной деятельности имеет инвариантную и вариативную части	Да/ нет
4.7	Объем плана внеурочной деятельности не превышает ... часов за уровень ⁷	Да/ нет
4.8	Один час в неделю отведен на внеурочное мероприятие «Разговоры о важном»	Да/ нет
4.9	Один час в неделю отведен на «обеспечение благополучия обучающихся», решение организационных вопросов	Да/ нет
4.10	До 4-х часов в неделю отводится на курсы внеурочной деятельности	Да/ нет
4.11	Представлен календарный план воспитательной работы	Да/ нет
4.12	Представлен календарный учебный график	Да/ нет
4.13	Описаны условия реализации ООП	Да/ нет
	- кадровые	Да/ нет
	- психолого-педагогические	Да/ нет
	- материально-технические	Да/ нет
	- информационно-методические	Да/ нет
	- финансовые	Да/ нет
4.14	Представлен сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий и подходы к контролю за состоянием системы условий	Да/ нет
5. Приложения к ООП СОО		
5.1	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений (если указанные материалы не представлены в другом документе)	Имеется/не имеется
5.2	Наличие методических материалов (при необходимости)	Имеется/не имеется

⁷ Для каждого уровня образования применяются свои значения

Оценка условий реализации образовательных программ⁸

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной	Чел./%

⁸ Показатели сформированы на основании приказа Приказ Минобрнауки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Предложенный перечень показателей можно изменять, чтобы привести его в соответствие с теми показателями, которые фигурируют в ваших отчетах о самообследовании.

	деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	Чел./%
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.
	Количество социальных педагогов	Чел.
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%

	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД	Ед./%
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%
	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/не имеется
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки: рекреационных зон	Имеется/не имеется
Материально-технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед./%
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Да / нет
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м
Учебно-методическое п	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве	Ед./%

информационное обеспечение	единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/не соответствует
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/Нет
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.
	Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/ не соответствует

Оценка предметных образовательных результатов

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел./%
2	Балл трех лучших и трех худших результатов ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	Балл
3	Балл трех лучших и трех худших результатов ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	Балл
4	Балл трех лучших и трех худших результатов ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	Балл
5	Балл трех лучших и трех худших результатов ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	Балл
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
9	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
11	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
14	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	Чел./%

15	Численность/удельный вес численности обучающихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	Чел./%
	– муниципального уровня:	Чел./%
	– регионального уровня:	Чел./%
	– федерального уровня:	Чел./%
	– международного уровня	Чел./%
16	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	Чел./%
17	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	Чел./%
18	Численность/удельный вес численности обучающихся, успешно прошедших диагностику функциональной грамотности ⁹	Чел./%

⁹ Можно вносить данные как по внешним (региональным) диагностикам, так и данные, полученные в рамках процедур ВСОКО

Структура мониторинга личностного развития обучающихся

№	Направление по ФРП	Личностный результат, подлежащий мониторингу
1	Духовно-нравственное воспитание	Личностные установки. Смыслообразование. Эмоциональный интеллект
2	Гражданское воспитание	Российская гражданская идентичность; патриотизм
3	Патриотическое воспитание	
4	Трудовое воспитание	Готовность к выбору профиля, профессии; уважение к труду
5	Эстетическое воспитание	Поликультурный опыт, ценностное отношение к искусству и культуре
6	Экологическое воспитание	Культура ЗОЖ: экологически безопасное поведение
7	Физическое воспитание	
8	Ценности научного познания	Познавательный интерес, исследовательский опыт

Структура оценки метапредметных образовательных результатов¹⁰

№	УУД	Площадка диагностики ¹¹	Форма диагностики
1			
Познавательные УУД			
<i>1.1. Базовые логические действия</i>			
1.1.1.	Формулирует и рассматривает проблему	РП по географии	Тематическая задача
1.1.2.	Устанавливает существенный признак или основание для сравнения, классификации и обобщения		Задание на сравнение, классификацию, обобщение
1.1.3.	Определяет цели деятельности, задает параметры и критерии их достижения		Кейс
1.1.4.	Выявляет закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях		Задание на выявление закономерностей и противоречий
1.1.5.	Оценивает соответствие достигнутых самостоятельно результатов целям своей деятельности, взвешивает риски и последствия своей деятельности		Встроенное педагогическое наблюдение
...
<i>1.2. Базовые исследовательские действия</i>			
...
<i>1.3. Работа с информацией</i>			
...
<i>1.4. Смысловое чтение</i>			
...
2			
Коммуникативные УУД			
<i>2.1. Общение</i>			
...
<i>2.2. Совместная деятельность</i>			
...
3			
Регулятивные УУД			
<i>3.1. Самоорганизация</i>			
...
<i>3.2. Самоконтроль</i>			
...
<i>3.3. Эмоциональный интеллект</i>			
...
<i>3.4. Принятие себя и других людей</i>			

¹⁰ Приведен базовый вариант структуры диагностики УУД, который составлен на основе федеральной программы формирования/ развития УУД. Наполнение таблицы конкретизируется в программе УУД по уровню образования. Начало таблицы заполнено для уровня среднего общего образования. В приложении оставляете только саму структуру и указываете, что детализация этой структуры под каждый уровень является неотъемлемой частью программ формирования/ развития УУД. Подобная детализация – коллективный продукт педагогических работников, распределивших ответственность по диагностике с учетом ее органичности для тех или иных учебных предметов

¹¹ Под «площадкой» диагностики понимается рабочая программа предмета, в рамках текущего контроля которой организуются диагностические процедуры. Педагог, реализующий такую рабочую программу, отвечает за то, чтобы соответствующие УУД были охвачены тематическим контролем. Это дает администратору возможность запрашивать по итогам тематического контроля данные о сформированности УУД